



FIRMADO POR

El Responsable del Servicio de Cultura, Fiestas y Educación (Educación)
ABRAHAM BARRAGÁN
13/03/2024



FIRMADO POR

El Concejal de Educación
PASQUAL EDUARDO MOLINA RAMOS
13/03/2024



Ayuntamiento de
ALBACETE

NIF: P0200300B

Servicio de Cultura, Fiestas y Educación (Educación)

Expediente 1270417T

BASES GENERALES REGULADORAS DE AYUDAS PARA LA ESCOLARIZACIÓN DE MENORES DEL PRIMER CICLO DE EDUCACIÓN INFANTIL "CHEQUE ESCOLAR" 2024-2025

Conforme al artículo 12 de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, modificada por la Ley Orgánica 3/2020, de 29 de diciembre, la Educación Infantil es una etapa educativa con identidad propia que atiende a niños y niñas desde el nacimiento hasta los seis años y su finalidad es la de contribuir al desarrollo físico, afectivo, social, cognitivo y artístico del alumnado, así como la educación en valores cívicos para la convivencia en estrecha colaboración con las familias. Esta etapa se ordena en dos ciclos, comprendiendo el primero hasta los tres años, y el segundo desde los tres hasta los seis años de edad.

Se ha de tener en cuenta el Decreto 80/2022, de 12 de julio, de la Consejería de Educación, Cultura y Deportes por el que se establece la ordenación y el currículo de Educación Infantil en la comunidad autónoma de Castilla-La Mancha y El Decreto 88/2009, de 7 de julio de 2009, de la Consejería de Educación y Ciencia de la Junta de Comunidades de Castilla-La Mancha en su capítulo IV establece los requisitos básicos que deben cumplir los centros que lo impartan en la Comunidad Autónoma de Castilla-La Mancha.

En el municipio de Albacete la escolarización en el primer ciclo de Educación Infantil se puede realizar en alguno de los centros que conforman la red pública de Escuelas Infantiles, ya sean de titularidad municipal o autonómica, o alternativamente, en centros privados autorizados por la Comunidad Autónoma para impartir dicho ciclo, según lo recogido en el Decreto 88/2009 de 7 de julio.

Partiendo de la consideración de la educación como un servicio público de valor social que debe prestar especial atención a las personas más desfavorecidas, y priorizar la protección y cuidado de los y las menores en los primeros años de vida en consideración a su especial vulnerabilidad, el cheque escolar se dirige a las familias albaceteñas, especialmente familias trabajadoras y aquellas en situación económica desfavorable, en situación de necesidad social o en riesgo de exclusión social (art. 25.2.e) de la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las Bases del Régimen Local). El derecho a la educación y protección integral de los menores viene recogido en la Convención de las Naciones Unidas de Derechos del Niño, de 20 de noviembre de 1989.

Ante la insuficiencia de plazas en la red pública de Escuelas Infantiles para impartir ese ciclo, desde el año 2013 el Ayuntamiento de Albacete ha implementado un programa de ayudas para las familias que optan por escolarizar a sus hijos e hijas en centros que no forman parte de la red pública, teniendo en cuenta su nivel de renta, ayudándolas a satisfacer la creciente necesidad de conciliar la vida familiar

1



AYUNTAMIENTO DE ALBACETE

Código Seguro de Verificación: AEAA AKT3 DA9Z ATZT ZLVK

BASES GENERALES CHEQUE ESCOLAR 2024/25 - SEFYCU 4762364

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://albacete.sedipualba.es/>

Pág. 1 de 9



FIRMADO POR

El Responsable del Servicio de Cultura, Fiestas y Educación (Educación)
ABRAHAM BARRAGAN
13/03/2024



FIRMADO POR

El Concejal de Educación
PASQUAL EDUARDO MOLLINA RAMOS
13/03/2024



Ayuntamiento de
ALBACETE

NIF: P0200300B

Servicio de Cultura, Fiestas y Educación (Educación)

Expediente 1270417T

y laboral a través de la escolarización de sus hijos e hijas en el primer ciclo de Educación Infantil.

1.- NATURALEZA Y RÉGIMEN JURÍDICO.

Las ayudas que se concedan tendrán el carácter de subvención y se regirán por:

- La Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.
- La Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones
- EL Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones
- La Instrucción Municipal sobre Subvenciones, aprobada por Acuerdo Pleno del Ayuntamiento de Albacete, de 29 de enero de 2009, y por Resolución de Alcaldía nº 3397 de 19 de julio de 2012.

Así como por lo dispuesto en las bases reguladoras de la convocatoria. Las ayudas se concederán en régimen de concurrencia competitiva.

2.- OBJETO.

El objeto de las presentes bases es la concesión de ayudas a las familias albaceteñas, especialmente familias trabajadoras y aquellas en situación económica desfavorable, en situación de necesidad social o en riesgo de exclusión social, así como facilitar la conciliación familiar y laboral y la protección de situaciones de desprotección social, mediante la escolarización de niños y niñas menores de tres años matriculados en centros educativos de titularidad privada autorizados por la Administración Educativa para impartir el primer ciclo de Educación Infantil, que comprende desde el nacimiento hasta los tres años (0 a 3 años).

3.- REQUISITOS DE LAS PERSONAS BENEFICIARIAS.

Podrán ser beneficiarios/as de estas ayudas los padres, madres, tutores o representantes legales de los alumnos y/o alumnas, empadronados en el municipio de Albacete, que vayan a cursar el primer ciclo de educación infantil (de 0 a 3 años) en los centros educativos de titularidad privada de la localidad, que cumplan todos los requisitos previstos en las bases reguladoras.

En el caso de menores que cursen el primer año del ciclo de educación infantil, será requisito necesario que tengan 4 meses de edad cumplidos el día de comienzo de asistencia al centro educativo.

Los alumnos y alumnas deberán reunir, a la finalización del plazo de presentación de solicitudes, los siguientes requisitos:





FIRMADO POR

El Responsable del Servicio de Cultura, Fiestas y Educación (Educación)
ABRAHAM BARRAGAN
13/03/2024



FIRMADO POR

El Concejal de Educación
PASCUAL EDUARDO MOLLINA RAMOS
13/03/2024



Ayuntamiento de
ALBACETE

NIF: P0200300B

Servicio de Cultura, Fiestas y Educación (Educación)

Expediente 1270417T

- a) Haber nacido o estar previsto el nacimiento con anterioridad a la fecha que se determine en cada convocatoria.
- b) Designar un centro educativo de titularidad privada ubicado en el municipio de Albacete, con autorización administrativa para impartir el primer ciclo de Educación Infantil.
- c) Aportar, junto a la solicitud, la documentación que se exija en cada convocatoria.
- d) No estar incurso en alguna de las circunstancias previstas en el art. 13 de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones.

Con el fin de hacer efectivo el físico, afectivo, social, cognitivo y artístico, así como la educación en valores cívicos para la convivencia del alumnado en este ciclo, **el mínimo de horas de escolarización para generar derecho a cheque es de 4 horas diarias de asistencia.** El cheque escolar se destina exclusivamente a gastos de enseñanza.

El cheque escolar se concederá para el periodo comprendido entre el día 1 de septiembre y 30 de junio del curso escolar al que se refiera la convocatoria.

El cheque deberá ser utilizado durante todos los meses concedidos, debiendo justificarse adecuadamente la no utilización del mismo. En caso contrario, se procederá a la baja de la persona beneficiaria, procediendo al llamamiento de la siguiente persona usuaria de la lista de espera, en su caso.

El cheque es incompatible con la percepción de cualquier otra subvención o ayuda económica destinada al mismo fin, en cuanto supere el precio del servicio.

4.- CUANTÍA Y BAREMO.

La cuantía total destinada a las ayudas, así como el baremo e importe individual del cheque escolar serán fijadas en las bases específicas de la convocatoria anual, conforme a las previsiones presupuestarias aprobadas por el Ayuntamiento de Albacete.

En ningún caso el importe concedido podrá superar el precio total del servicio fijado por el centro educativo. Si el precio del servicio fuese menor a la cuantía económica concedida, aquel será el importe máximo del cheque escolar.

El importe del cheque se fijará en la Convocatoria en función del nivel económico de la familia del niño o niña a escolarizar, calculando la renta per cápita de la unidad familiar.

Se entiende por renta per cápita de la unidad familiar, los ingresos familiares divididos entre el número de miembros computables de la unidad familiar. En la





FIRMADO POR

El Responsable del Servicio de Cultura, Fiestas y Educación (Educación)
ABRAHAM BARRAGAN ESCRIBANO
13/03/2024



FIRMADO POR

El Concejal de Educación
PASQUAL EDUARDO MOLINA RAMOS
13/03/2024



Ayuntamiento de
ALBACETE

NIF: P0200300B

Servicio de Cultura, Fiestas y Educación (Educación)

Expediente 1270417T

división, se sumará un miembro más en el supuesto de familias monoparentales y en el de familias con algún miembro con discapacidad igual o superior al 33%.

A los efectos previstos en estas bases reguladoras se considera que conforman la unidad familiar:

- Progenitores/as y, en su caso, el tutor o tutora o persona encargada de la guarda, custodia y protección del menor.
- Los hijos e hijas menores de edad, con excepción de los y las emancipadas.
- Los hijos e hijas mayores de edad que tengan reconocido un grado de discapacidad igual o superior al 33% o incapacitados judicialmente, sujetos a patria potestad.
- Así como personas a cargo a efectos del Impuesto de la Renta de las Personas Físicas (IRPF).

En caso de separación, divorcio o situaciones asimilables de los progenitores/as, tutores/as o acogedores/as, la unidad familiar se entenderá constituida por la persona que tenga reconocida la custodia del menor y la totalidad de los hijos/as que convivan con él o ella.

En caso de fallecimiento de alguno de los progenitores/as, tutores/as o acogedores/as del niño o niña que conviviesen con él o ella, se aportará certificado de defunción.

5.- SOLICITUDES.

La solicitud se ajustará al modelo oficial establecido en cada convocatoria. Se podrá presentar telemáticamente a través de la página web institucional del Ayuntamiento de Albacete www.albacete.es (sede electrónica), o presencialmente en el Registro General del Ayuntamiento de Albacete, o en cualesquiera otros registros previstos en el art. 16 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.

Con carácter previo a la presentación de la solicitud se podrá obtener información en la dirección electrónica educacion@ayto-albacete.es o en el teléfono 967 596 138.

El plazo de presentación de solicitudes se determinará en la convocatoria anual del cheque escolar. El cómputo de los plazos de presentación de las solicitudes se iniciará a partir del día siguiente a la fecha en la que se publique la convocatoria en forma de extracto en el Boletín Oficial de la Provincia de Albacete.

Dicha publicación se realizará por conducto de la Base de Datos Nacional de Subvenciones, que publicará el texto íntegro de la misma en el Sistema Nacional de Publicidad de Subvenciones, que forma parte de dicha Base de Datos.





FIRMADO POR

El Responsable del Servicio de Cultura, Fiestas y Educación (Educación)
ABRAHAM BARRAGAN
13/03/2024



FIRMADO POR

El Concejal de Educación
PASCUAL EDUARDO MOLLINA RAMOS
13/03/2024



Ayuntamiento de
ALBACETE

NIF: P0200300B

Servicio de Cultura, Fiestas y Educación (Educación)

Expediente 1270417T

A la solicitud se deberá acompañar la siguiente documentación:

- Documento de identidad (NIF ó NIE) de la persona solicitante y del cónyuge o la cónyuge, en su caso.
- Libro de Familia ó certificado de nacimiento (en el caso de no disponer de libro de familia). En caso de niños o niñas no nacidas en el momento de presentar la solicitud, se deberá aportar el libro de familia o certificado de inscripción en el registro una vez producido el nacimiento.
- Declaración/es del IRPF o certificado equivalente, para acreditar la situación económica familiar. No será necesaria su presentación en caso de autorizar al Ayuntamiento al acceso a los datos fiscales obrantes en la Agencia Tributaria relativos a la unidad familiar.
Si la consulta de datos de renta a la Agencia Estatal de la Administración Tributaria (AEAT) resultase infructuosa, se podrá subsanar mediante la presentación del certificado de la AEAT acreditativo de la renta del ejercicio establecido en la convocatoria, dentro del plazo de presentación de subsanaciones, y con código seguro de verificación, no siendo válido ningún otro certificado.
- Volante de empadronamiento, que no será obligatorio aportar en caso de no oponerse a su consulta por parte de esta Administración.
- Documento que acredite la situación de monoparentalidad (libro de familia, sentencia de separación o divorcio y convenio regulador o similar).
- Documento que acredite la situación de discapacidad (certificado de discapacidad expedido por Administración Pública competente).

Los documentos a) y b) anteriores son indispensables, por lo que su falta de presentación dará lugar a exclusión.

En las bases de convocatoria se podrán fijar otros documentos sustitutivos o adicionales a los anteriores para acreditar los requisitos y condiciones de los beneficiarios.

La persona solicitante se hace responsable de la veracidad de los datos y documentación aportada. La obtención de una subvención falseando las condiciones requeridas para su concesión, o bien ocultando las que hubiesen impedido o limitado la misma, constituye una infracción muy grave (art. 58 LGS), dando lugar a la responsabilidad correspondiente.

6.- PROCEDIMIENTO

A. Instrucción. Listados de solicitudes presentadas y excluidas.

El órgano instructor será el Negociado de Educación del Ayuntamiento de Albacete, que elaborará los listados de solicitudes presentadas y, en su caso, excluidas de la convocatoria, con indicación de la causa de exclusión, indicándose el resultado obtenido de la aplicación de la baremación.





FIRMADO POR

El Responsable del Servicio de Cultura, Fiestas y Educación (Educación)
ABRAHAM BARRAGÁN ESCRIBANO
13/03/2024



FIRMADO POR

El Concejal de Educación
PASCUAL EDUARDO MOLINA RAMOS
13/03/2024



Ayuntamiento de
ALBACETE

NIF: P0200300B

Servicio de Cultura, Fiestas y Educación (Educación)

Expediente 1270417T

El hecho de figurar en el listado provisional **no supondrá adquirir la condición de beneficiario o beneficiaria**, únicamente se obtiene tal condición en caso de figurar en la resolución definitiva de la convocatoria.

De conformidad con lo dispuesto en los artículos 68 y 82 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, las personas interesadas dispondrán de un plazo de diez días hábiles desde el siguiente al de la publicación de las listas en la página web institucional del Ayuntamiento de Albacete www.albacete.es para:

- Subsanan la solicitud y/o documentación a que se refieren las bases reguladoras. Transcurrido el plazo sin que así se hiciera, se considerará que la persona solicitante desiste de su petición.
- Formular alegaciones y presentar los documentos que estimen oportunos, en lo que se refiere al resultado de la baremación.

Cualquier situación que se desee acreditar mediante la documentación aportada en las alegaciones, deberá existir en fecha anterior a la finalización del plazo de presentación de las solicitudes, a excepción del caso de niños y niñas que no hayan nacido a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes. Dicha documentación deberá ser aportada por la persona interesada presencial o telemáticamente en el modo recogido en el primer párrafo del apartado 5 de estas bases.

B. Propuesta de resolución. Comisión de Valoración.

Finalizado el plazo de subsanación y/o alegaciones, la Comisión de Valoración elevará propuesta al órgano competente para la aprobación definitiva en la que se determinarán: las personas beneficiarias, las personas excluidas, indicando en este caso, la causa o causas de exclusión, y la lista de personas que cumpliendo con los requisitos de la convocatoria no resultaran beneficiarias por falta de crédito, que conformarían una lista de espera para cubrir bajas, renunciadas, etc.

La Comisión de Valoración estará integrada por:

- La persona responsable del Negociado de Educación, en calidad de presidente o presidenta.
- La directora del Servicio de Acción Social o persona en quien delegue (vocal).
- Un funcionario o una funcionaria del Servicio de Intervención (fiscalización)
- Un funcionario o una funcionaria del Negociado de Educación (secretaría).

Para determinar la relación de las personas beneficiarias del cheque escolar se considerarán los siguientes criterios con el siguiente orden de prelación:





FIRMADO POR

El Responsable del Servicio de Cultura, Fiestas y Educación (Educación)
ABRAHAM BARRAGAN
13/03/2024



FIRMADO POR

El Concejal de Educación
PASCUAL EDUARDO MOLINA RAMOS
13/03/2024



Ayuntamiento de
ALBACETE

NIF: P0200300B

Servicio de Cultura, Fiestas y Educación (Educación)

Expediente 1270417T

- a) El crédito presupuestario destinado a financiar la convocatoria.
- b) Renta per cápita de cada uno de los miembros de la unidad familiar dando prioridad a las rentas más bajas.

Las cuantías de las ayudas se determinarán en cada convocatoria.

La concesión de ayudas tendrá como límite el importe previsto en el Presupuesto Municipal para el Cheque Escolar durante los dos ejercicios presupuestarios del curso al que se refiere la convocatoria. La concesión de ayudas en el año siguiente a la publicación de la convocatoria queda condicionada a la existencia de consignación presupuestaria para dicho ejercicio.

C. Resolución de la convocatoria.

La resolución de concesión o denegación de las ayudas de cheque escolar corresponde a la Junta de Gobierno Local del Ayuntamiento de Albacete.

El acuerdo que contenga las listas definitivas de beneficiarios se publicará en el tablón de anuncios electrónico del Ayuntamiento de Albacete (<https://albacete.sedipualba.es/tablondeanuncios/>), esta publicación sustituye y surte los efectos de la notificación a los interesados conforme a lo dispuesto en el art. 45.1.b) de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas y en la página web del Ayuntamiento de Albacete, dentro del Portal de Educación, en la sección del Cheque Escolar (<https://www.albacete.es/es/noticias/cheque-escolar-curso-2024-2025>).

En el caso de menores no nacidos en la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes, la concesión estará sujeta a la condición suspensiva de acreditación del nacimiento del niño o la niña.

La resolución de concesión además de contener los solicitantes a los que se concede la ayuda y la desestimación expresa de las restantes solicitudes, incluirá una relación ordenada de todas las solicitudes que, cumpliendo con las condiciones establecidas para adquirir la condición de beneficiario, no hayan sido estimadas por rebasarse la cuantía máxima del crédito fijado en la convocatoria. En este supuesto, si se renunciase a la subvención por alguno de las personas beneficiarias, el órgano competente acordará, sin necesidad de nueva convocatoria, la concesión del cheque escolar a la persona solicitante o solicitantes siguientes en orden de puntuación, siempre y cuando con la renuncia por parte de alguna de las personas beneficiarias, se haya liberado crédito suficiente para atender al menos una de las solicitudes denegadas (art. 63.3 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio que aprueba el Reglamento de la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones).





FIRMADO POR

El Responsable del Servicio de Cultura, Fiestas y Educación (Educación)
ABRAHAM BARRAGAN
13/03/2024



FIRMADO POR

El Concejal de Educación
PASQUAL EDUARDO MOLLINA RAMOS
13/03/2024



Ayuntamiento de
ALBACETE

NIF: P0200300B

Servicio de Cultura, Fiestas y Educación (Educación)

Expediente 1270417T

El plazo máximo para dictar resolución será de seis meses a contar desde la publicación de la convocatoria en el Boletín Oficial de la Provincia, salvo que la misma posponga sus efectos a una fecha posterior.

El vencimiento del plazo máximo sin haberse publicado la resolución con las listas definitivas legitima a las personas interesadas para entender desestimada por silencio administrativo la solicitud de concesión del cheque escolar.

La resolución pondrá fin a la vía administrativa, y contra la misma se podrá interponer recurso potestativo de reposición en el plazo de un mes, o bien, directamente recurso contencioso administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo en el plazo de dos meses, ambos plazos a contar desde el día siguiente a la publicación de las listas definitivas, y sin perjuicio de cuantos otros recursos se estimen oportunos.

D. Pago de la cuantía mensual.

El Negociado de Educación notificará a los centros educativos participantes el listado de personas usuarias beneficiarias con indicación del importe concedido.

El centro educativo deberá presentar en la sede electrónica del Ayuntamiento de Albacete, en los diez primeros días naturales de cada mensualidad (de septiembre a junio), el listado de menores beneficiarios matriculados en su centro en el modelo que se establezca en la convocatoria. Deberá adjuntarse copia de las facturas emitidas a las personas usuarias en la que se indique de modo desglosado el importe total del servicio, la cuantía correspondiente al cheque escolar, y el total resultante.

La copia de la factura deberá ir firmada por alguna de las personas solicitantes indicando el número de documento nacional de identidad y dando el visto bueno a la misma.

Una vez efectuadas las comprobaciones oportunas se procederá a dictar resolución de pago de las cantidades debidamente acreditadas.

Los centros educativos que lleven a cabo actuaciones fraudulentas o infrinjan la normativa reguladora del cheque escolar, serán excluidos de sucesivas convocatorias.

7.- MODIFICACIÓN DEL CENTRO EDUCATIVO SOLICITADO.

Una vez publicada la resolución definitiva de adjudicación, si la persona beneficiaria deseara modificar la matrícula de centro educativo para trasladarse a otro distinto, deberá comunicarlo al Ayuntamiento de Albacete tal y como se establezca en la convocatoria, siendo necesario que el centro educativo de destino esté autorizado para impartir el primer ciclo de Educación Infantil.

8



AYUNTAMIENTO DE ALBACETE

Código Seguro de Verificación: AEAA AKT3 DA9Z ATZT ZLVK

BASES GENERALES CHEQUE ESCOLAR 2024/25 - SEFYCU 4762364

La comprobación de la autenticidad de este documento y otra información está disponible en <https://albacete.sedipualba.es/>

Pág. 8 de 9



FIRMADO POR

El Responsable del Servicio de Cultura, Fiestas y Educación (Educación)
ABRAHAM BARRAGAN ESCRIBANO
13/03/2024



Ayuntamiento de
ALBACETE

NIF: P0200300B

Servicio de Cultura, Fiestas y Educación (Educación)

Expediente 1270417T

En todo caso, el importe mensual del cheque escolar solamente podrá ser abonado de forma íntegra en un único centro educativo, no procediendo en ningún momento su fraccionamiento por periodos inferiores al mes.

8.- PROCEDIMIENTO DE RENUNCIAS Y BAJAS.

Si por cualquier causa una persona beneficiaria de la ayuda quisiera ejercer el derecho de renuncia, deberá comunicarlo por escrito al Ayuntamiento de Albacete (Negociado de Educación) en la forma que se establezca en la convocatoria.

La no utilización del cheque escolar durante alguna mensualidad, sin justificación debidamente acreditada, supone la baja automática y el llamamiento a la persona solicitante que ocupe el primer lugar en la lista de espera constituida por las personas que no han obtenido la subvención por razones presupuestarias.

9.- OBLIGACIONES DE LAS PERSONAS BENEFICIARIAS.

Las personas beneficiarias del cheque escolar deberán cumplir las siguientes obligaciones:

- Comunicar al Ayuntamiento la renuncia al Cheque por obtención de ayudas o cualquier otro recurso público con la misma finalidad.
- Justificar debidamente la no asistencia al centro educativo durante alguna mensualidad.
- Comunicar al Ayuntamiento la baja del servicio o el cambio de centro educativo.
- Proporcionar al Ayuntamiento la información que se le requiera a efectos de seguimiento, control y evaluación de la convocatoria.
- Utilización del cheque para sufragar los gastos de enseñanza para los que ha sido concedido. Su utilización para gasto diferente determinará su inmediata retirada e inicio del procedimiento administrativo correspondiente.
- Cumplir todas las obligaciones indicadas en las presentes Bases.

En caso de incumplimiento de cualquiera de las obligaciones contenidas en las bases reguladoras de la convocatoria y en la normativa reguladora de subvenciones, las personas adjudicatarias del Cheque escolar, como perceptoras de fondos públicos, quedarán sometidas al régimen de sanciones contemplado en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones, sin perjuicio de las demás responsabilidades que legalmente procedan, aparte la inmediata pérdida de la condición de persona beneficiaria del Cheque Escolar, y la posible declaración de incompatibilidad para obtenerlo en sucesivas convocatorias.

