



GESTIÓN FISCAL

Horas:	Modalidad:	Requisitos académicos:
250 h. +80 h PPNL	Presencial	Nivel 3 (Bachiller)

¿QUÉ APRENDERÁS?

Aprenderás a gestionar de manera eficaz las obligaciones fiscales de empresas y particulares, comprendiendo y aplicando la normativa tributaria vigente. Desde la liquidación del Impuesto sobre Sociedades y el IVA, hasta la declaración del IRPF, adquirirás habilidades prácticas para cumplir con las obligaciones fiscales y optimizar la gestión tributaria.

OBJETIVOS

- Dominar la aplicación del sistema tributario español en el ámbito empresarial y particular, gestionando impuestos como el Impuesto sobre Sociedades (IS), el Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA) y el Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas (IRPF).
- Comprender las obligaciones tributarias de las empresas y autónomos, desde la autoliquidación y declaraciones hasta la gestión de recursos y reclamaciones fiscales.
- Desarrollar habilidades prácticas para realizar liquidaciones y declaraciones fiscales, aplicando la normativa vigente con rigor y eficiencia.

PROGRAMA FORMATIVO

1. Ley General Tributaria y Procedimientos Fiscales

- Derechos del contribuyente, conceptos tributarios clave (hecho imponible, base imponible, tipos impositivos, deducciones) y procedimientos fiscales (verificación, comprobación, recursos y reclamaciones).

www.feda.es/formacion



2. Impuesto sobre Sociedades (IS)

- Estructura y liquidación del impuesto, análisis del resultado contable, amortizaciones, bases imponibles y problemáticas específicas del IS.

3. Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA)

- Ámbito de aplicación, tipos de gravamen, gestión de modelos tributarios, prorata y operaciones intracomunitarias e inmobiliarias.

4. Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas (IRPF)

- Determinación de rentas sujetas y exentas, rendimientos del trabajo y del capital, ganancias patrimoniales y uso de herramientas prácticas como "Renta Web Open".

5. Inserción laboral, sensibilización medioambiental y en la igualdad de género.

6. Prácticas Profesionales No Laborales en Empresas. 80 horas.

www.feda.es/formacion