



## DIRECCIÓN POR OBJETIVOS Y GESTIÓN DEL DESEMPEÑO

Horas:

**40 h.**

Modalidad:

**Presencial**

Requisitos académicos:

**Nivel 2 (E.S.O.)**

### ¿QUE APRENDERÁS?

Aprenderás a implementar la dirección por objetivos como una estrategia clave para mejorar el desempeño organizacional, optimizando la comunicación, la toma de decisiones y la gestión del tiempo.

### OBJETIVOS

- Comprender los fundamentos de la dirección por objetivos y su aplicación en la gestión del desempeño.
- Diseñar indicadores y sistemas de evaluación del desempeño, alineados con los objetivos estratégicos de la organización.
- Desarrollar habilidades directivas como la comunicación, la motivación y la toma de decisiones para mejorar la productividad del equipo.

### PROGRAMA FORMATIVO

#### 1. Teoría de la Dirección por Objetivos

- Función directiva, habilidades comunicativas y estilos de dirección.
- Gestión del tiempo, motivación y toma de decisiones.
- Beneficios, características y ciclo de la dirección por objetivos.

#### 2. Gestión del Desempeño

- Diseño de sistemas de gestión del desempeño.
- Indicadores y evaluación del desempeño: métodos y beneficios.
- Establecimiento de estándares y corrección de desviaciones.

[www.feda.es/formacion](http://www.feda.es/formacion)